



**ПОРЯДОК
ПРИМЕНЕНИЯ И СНЯТИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ С
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Утверждено приказом директора от 12.02.2014 г. № 6

Принято на:
Педагогическом совете
Протокол № 4 от « 3 » 02 2014 г.
Председатель [подпись]

Согласовано
Органом студенческого самоуправления
Протокол № 7 от «16» 01 2014 г.
Председатель [подпись]

Согласовано
Советом родителей
Протокол № 3 от «14» 01 2014 г.
Председатель [подпись]

Красноярск 2013



СОДЕРЖАНИЕ

I	Общие положения	3
II	Применение мер дисциплинарного взыскания	3
III	Порядок применения мер дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора	4
IV	Порядок применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет	4
V	Порядок обжалования и снятия с обучающегося меры дисциплинарного взыскания	5
VI	Заключительные положения	5
VII	Приложение 1 Образец уведомления обучающегося	6
VIII	Приложение 2 Образец акта об отказе предоставления обучающимся объяснений	7
IX	Приложение 3 Образец приказа о применении дисциплинарного взыскания	8
X	Приложение 4 Порядок применения меры дисциплинарного взыскания	9



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий порядок определяет применение и снятие мер дисциплинарного взыскания с обучающихся граждан Российской Федерации, в том числе иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации и местных бюджетов.

1.2. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Красноярский технологический техникум пищевой промышленности» (далее – Учреждение), (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

1.3. Общее руководство процессом применения мер дисциплинарного взыскания осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

II. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ.

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учреждения.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

III. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ВИДЕ ЗАМЕЧАНИЯ ИЛИ ВЫГОВОРА

3.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.



3.2. До применения меры дисциплинарного взыскания заведующий отделением должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Образец уведомления о необходимости дать объяснение представлен в Приложении 1. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. (Приложение 2).

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Заведующий отделением совместно с заместителем директора по воспитательной работе проводят заседание совета родителей (в случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося), органа студенческого самоуправления обучающихся (не позднее 5 учебных дней с момента совершения дисциплинарного проступка, не считая времени, необходимого на получение объяснения обучающегося).

3.4. Не позднее следующего дня с момента расшифровки и подписания протокола заседания органа студенческого самоуправления обучающихся или совета родителей заведующий отделением представляет Директору проект приказа о применении меры дисциплинарного взыскания (Приложение 3).

3.5. Приказ директора учреждения, доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме. Механизм привлечения к дисциплинарной ответственности указан в Приложении 4.

IV. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ВИДЕ ОТЧИСЛЕНИЯ К ОБУЧАЮЩЕМУСЯ, ДОСТИГШЕМУ ВОЗРАСТА 15 ЛЕТ

4.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

4.2. Порядок применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления указан в Положении о порядке и основаниях отчисления обучающихся.

V. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ



5.1. Порядок обжалования меры дисциплинарного взыскания.

5.1.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.1.2. Порядок рассмотрения споров между участниками образовательных отношений указан в Положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.1.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.1.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Порядок снятия меры дисциплинарного взыскания.

5.2.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.2.2. Директор учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2.3. Для досрочного снятия меры дисциплинарного взыскания обучающийся может подать на имя директора Учреждения письменное заявление с указанием принятых мер к исправлению, свидетельствующих о возможности снятия дисциплинарного взыскания.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора после его утверждения Педагогическим советом, Органом студенческого самоуправления, Советом родителей Учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Педагогическим советом, Органом студенческого самоуправления, Советом родителей Учреждения, вводятся приказом директора Учреждения.



Приложение 1
Образец уведомления обучающегося

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное
образовательное учреждение среднего
профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Красноярский технологический
техникум пищевой промышленности»

П. Железняка ул., д. 14,
г. Красноярск, 660022
тел/факс: 8 (391)218-09-31/ 212-58-68
e-mail: info@tpp24.ru
ОГРН 1022402491374
ИНН/КПП 2465005326/246501001

№ _____
На № _____

(Ф.И.О. обучающегося)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Красноярского технологического техникума пищевой промышленности настоящим письмом уведомляет Вас о необходимости явиться, в течение двух рабочих дней после получения настоящего письма в Красноярский технологический техникум пищевой промышленности, с целью дачи объяснения по факту совершенного дисциплинарного проступка, выраженного в _____¹

Зав. отделением _____ / _____ /

¹ Кратко указать обстоятельства совершенного проступка



Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся

ОПД-А-3.1.1/12-2013

Приложение 2
Образец акта об отказе предоставления обучающимся объяснений

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Красноярский технологический техникум пищевой промышленности»

№ _____

АКТ

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

«__» _____ 20__ г. в нашем присутствии студент _____
(Ф.И.О. обучающегося полностью, курс, группа, специальность, форма обучения)

отказался(лась) дать в письменном виде объяснение о причинах _____.

Дата

Подпись
Подпись
Подпись



**Приложение 3
Образец приказа о применении
дисциплинарного взыскания**

Министерство образования и науки Красноярского края

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Красноярский технологический техникум пищевой промышленности»
П Р И К А З

Дата

Красноярск

№ ____ -ст

О применении дисциплинарного взыскания

(обстоятельства совершенного дисциплинарного проступка)

На основании изложенного, п р и к а з ы в а ю:

1. Привлечь _____ к дисциплинарной ответственности;
(Ф.И.О. обучающегося)
2. Применить к _____ дисциплинарное взыскание в виде выговора;
(Ф.И.О. обучающегося)

Основание:

- 1) Объяснение обучающегося;
- 2)

Директор

О.В. Юдина

С приказом ознакомлен _____ «__» _____ 2013 г.
(Ф.И.О. обучающегося)



Приложение 4
Порядок применения меры
дисциплинарного взыскания

