

5. Пояснительная записка

5.1. Нормативная база реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Настоящий учебный план краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский технологический техникум пищевой промышленности» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии 29.01.24 Оператор электронного набора и верстки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №769 от 02 августа 2013 года, зарегистрирован Министерством юстиции рег. №29544 20 августа 2013 года, рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии среднего профессионального образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО №06-259 от 17.03.2015 года).

5.2 Организация учебного процесса и режим занятий

5.2.1 Начало учебных занятий 1 сентября.

5.2.2 Норма учебной нагрузки обучающихся составляет: обязательные учебные занятия – 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

5.2.3 Продолжительность учебной недели – шестидневная.

5.2.4 Начало занятий – 8 час. 30 мин. Продолжительность урока – 45 мин., лента из двух уроков, между уроками перерыв 5 мин.

5.2.5 Учебные занятия группируются парами. Перерывы между ними составляют 20 минут, большая перемена с 12 час. 05 мин. до 12 час. 35 мин.

5.2.6 В ходе освоения дисциплин, МДК и по завершении их проводятся зачеты, дифференцированные зачеты, комплексные экзамены и экзамены квалификационные. Проведение зачетов, в том числе дифференцированных, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Предусмотрено концентрированное изучение дисциплин и профессиональных модулей. 4.2.8 Порядок проведения учебной и производственной практики.

5.2.7 Консультации для обучающихся предусмотрены в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения различные: групповые, индивидуальные.

5.2.8 Время, сроки проведения каникул. Общая продолжительность каникул при освоении программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет 11 недель в учебном году, в том числе, не менее 2 недель в зимний период.

5.2.9 Учебное время, отведенное на изучение общеобразовательных дисциплин (2052 час.), распределено следующим образом:

- на изучение общих учебных дисциплин и дисциплин по выбору из обязательных предметных областей с учётом профиля профессионального образования - 1872 часа;

- введены дисциплины «Русский язык и культура речи» - 100 часов; «Технический английский язык» - 80 часов.

5.2.10 В период реализации программы среднего общего образования и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих предусмотрены консультации из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации проводятся согласно расписанию консультаций; формы проведения - устные групповые, индивидуальные.

5.2.11 Согласно ФГОС СПО, объём обязательной части циклов программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет 576 часов (из них ОПД - 196 часов; профессиональный учебный цикл 340 часов, раздел «Физическая культура» - 40 часов.)

5.2.12. На вариативную часть ИИССЗ выделено 144 часа учебных занятий.

5.2.13 По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрено 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

5.2.14 На втором курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункту 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).

5.2.15 Учебным планом предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная практика.

Программы практик являются составной частью ППКРС СПО. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по профессии СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по профессии.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями. Практика завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета. Оценка по практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях и других вспомогательных объектах техникума, учебная практика также может проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, на основе договоров между техникумом и организацией.

Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности.

5.2.16 Учебная практика и предусмотрена в 3-6 семестрах в рамках модулей:

ПМ.01. «Электронный набор и правка текста» - 216 часа;

ПМ.02 «Вёрстка текста с использованием программных продуктов полиграфического производства» - 234 часа;

ПМ.03 «Вёрстка текста с использованием программного обеспечения для вёрстки рекламной продукции» - 180 час.;

Производственная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля в организациях, направлении деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, на основе договоров между техникумом и организацией.

ПМ.01. «Электронный набор и правка текста» - 252 часа;

ПМ.02 «Верстка текста с использованием программных продуктов полиграфического производства» -252 часа;

ПМ.03«Верстка текста с использованием программного обеспечения для верстки рекламной продукции» - 270 часов.

5.3 Формирование вариативной части программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Вариативная часть обязательных учебных часов (144 час.) использована с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, а также получить дополнительные компетенции, знания и умения, необходимые для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами работодателей и регионального рынка.

За счет часов вариативной части ФГОС увеличено количество часов на МДК.02.02 Технологии электронного набора и верстки ПМ.02 «Верстка текста с использованием программных продуктов полиграфического производства», -5 часов.

С целью формирования компетенции верстка рекламной продукции; формирования грамотного оформления текстового содержания; формирование страниц издания или рекламной полиграфической продукции; развития навыков работы с графическим дизайном (создание ярких, запоминающихся образов и гармоничной верстки для любой полиграфической и рекламной продукции) введен профессиональный модуль ПМ. 03 «Верстка текста с использованием программного обеспечения для верстки рекламной продукции»- 139 часов (из них 72 часа на лабораторные работы и практические занятия). Всего 144 часа.

• 5.4 Порядок аттестации обучающихся

• Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающегося. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации является:

- экзамен по отдельной дисциплине;
 - комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
 - экзамен по МДК;
 - зачёт по отдельной дисциплине, в т.ч. дифференцированный;
 - комплексный экзамен по МДК;
 - комплексный дифференцированный зачёт по двум или нескольким дисциплинам.
 - комплексный экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям.
 - экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.
- Выбор дисциплин для экзамена, комплексного экзамена по дисциплинам основывается следующим:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого МДК;

Учебным планом предусмотрен комплексный экзамен по МДК.02.01 и МДК.02.02.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Учебные дисциплины и профессиональные модули являются обязательными для аттестации элементами ОПОП, их освоение завершается одной из форм промежуточной аттестации (см. графа 3 раздела 3.1 План учебного процесса). Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамены по учебным дисциплинам (общеобразовательным, общепрофессиональным) и междисциплинарным курсам проводятся с интервалом не менее через два дня между ними (время на консультации и самостоятельную подготовку), экзамены по профессиональным модулям проводятся на следующий день после завершения освоения профессионального модуля.

Экзамен по профессиональному модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Государственная (итоговая) аттестация проходит в два этапа: 1. Защита выпускной практической квалификационной работы; 2. Защита письменной экзаменационной работы. Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Порядок подготовки государственной (итоговой) аттестации определяется Положением о ГИА.

Зам. директора по учебной работе

Зам. директора по учебно-производственной работе

Согласовано:


Председатели цикловых комиссий:
профессионального учебного цикла



Варламова Р.П.

Овчинникова Н.П.

общепрофессиональных дисциплин
социально-гуманитарного цикла
общеобразовательных дисциплин
Старший мастер

 Вечерко Т.А.
 Утюпина Т.В.
 Кастюк О.И.
 Мильотина И.В.